АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04.02.2019 № 90
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году

В соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями», решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом городского округа Краснотурьинск, утвержденным решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, постановлениями Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.02.2015 № 250 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Краснотурьинск «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Краснотурьинск до 2024 года», от 14.02.2018 № 141 «О муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск», приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 12.02.2018 № 4 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческой организации в соответствии пунктами 2.3. статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации», в целях поддержки некоммерческих организаций по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск,

Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Краснотурьинск Е.В. Стрелец.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 04.02.2019 № 90
«Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году»

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году

1. Настоящий порядок определяет объем и правила предоставления субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году (далее - субсидия).

Действие настоящего порядка не распространяется на государственные корпорации, государственные компании, общественные объединения, являющиеся политическими партиями, религиозные организации, профессиональные союзы, а также некоммерческие организации, не зарегистрированные на территории городского округа Краснотурьинск.

2. Право на получение субсидии, предусмотренной настоящим порядком, имеют некоммерческие организации, соответствующие следующим требованиям

2.1. Организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории городского округа Краснотурьинск и не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.2. Организация осуществляет вид деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям по результатам конкурсного отбора в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

4. Предоставление субсидии осуществляется по разделу 1100 «Физическая культура и спорт», подразделу 1102 «Массовый спорт», целевой статье 0970520000 «Субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений», в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на указанные цели.

Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе.

5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предусмотренных для предоставления субсидии, является управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – управление).

6. Условия и порядок представления субсидий

6.1. Уполномоченным органом по организации и проведению конкурсного отбора является управление.

6.2. Конкурсный отбор организуется и проводится управлением до 15 февраля текущего года.

Объявление о начале проведения конкурсного отбора размещается управлением за два дня до начала приема заявок на конкурсный отбор на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск и включает

6.2.1. сроки приема документов на участие в конкурсном отборе;

6.2.2. время и место приема документов на участие в конкурсном отборе;

6.2.3. основные требования к участникам, перечень документов, представляемых на отбор, ссылку на настоящий порядок;

6.2.4. контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе.

6.3. Для получения субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск некоммерческие организации представляют в управление следующие документы

6.3.1. заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из средств местного бюджета по форме, утвержденной настоящим порядком (приложение к настоящему порядку), содержащую перечень видов затрат, расчеты и обоснование расходов, которые организация планирует направить на обеспечение деятельности и мероприятий, и предоставить в Администрацию к возмещению за счет субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск;

6.3.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

6.3.3. копию Устава некоммерческой организации;

6.3.4. гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что в отношении организации не осуществляется процедура реорганизации, ликвидации или банкротства

в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6.3.5. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени организации.

Копии документов представляются совместно с оригиналами при подаче пакета документов. Лицо, осуществляющее прием документов, сверяет соответствие копий подлинникам, и заверяет их согласно требованиям делопроизводства, установленным в Администрации городского округа Краснотурьинск.

6.4. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня размещения информации об объявлении конкурсного отбора на получение субсидии.

6.5. Управление в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок проводит предварительную проверку представленных на конкурсный отбор документов, и назначает заседание конкурсной комиссии.

Предварительная проверка проводится с целью установления достоверности представленных на конкурсный отбор документов.

6.6. Некоммерческая организация в течение двух рабочих дней может устранить выявленные недостатки и повторно представить документы для получения субсидии в пределах сроков, установленных пунктом 6.2 настоящего порядка.

6.7. Если некоммерческая организация не представила документ, указанный в подпункте 6.3.2. настоящего порядка, управление запрашивает сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6.8. Рассмотрение и оценку заявок осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом управления.

Состав комиссии формируется из числа представителей Администрации городского округа Краснотурьинск, управления, Думы городского округа Краснотурьинск, муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Краснотурьинск» и утверждается приказом управления.

6.9. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на заседании не менее 1/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

6.10. Конкурсная комиссия при проведении отбора руководствуется настоящим порядком, а также требованиями пункта 2.3. положения о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории городского округа Краснотурьинск, утвержденном постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 14.02.2018 № 141 «О муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск».

7. Субсидия предоставляется на следующие цели

7.1. Оплату труда и начисления на оплату труда штатных сотрудников (при этом объем субсидии, направляемый на данные виды расходов, не может превышать 50 процентов от общего объема предоставленной субсидии).

7.2. Оплату командировочных расходов (суточные, проживание, проезд), в том числе на оплату горюче-смазочных материалов при поездке в командировку на личном автотранспорте.

7.3. Оплату налогов и сборов, государственных пошлин.

7.4. Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной экипировки.

7.5. Оплату расходов, связанных с участием воспитанников некоммерческой организации в соревнованиях в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий (заявочный взнос, питание, проживание в дни соревнований, оплата проезда до места проведения соревнований и обратно на общественном транспорте либо по договору фрахтования транспортного средства).

7.6. Оплату транспортных услуг, в том числе по договорам фрахтования транспортного средства для доставки воспитанников некоммерческой организации к месту проведения тренировок и обратно, в случае проведения их за пределами городского округа Краснотурьинск.

7.7. Оплату расходов на аренду автотранспорта, привлекаемого для подготовки и заливки льда, в том числе на оплату горюче-смазочных материалов для данного автотранспорта, его ремонт, приобретение запасных частей.

7.8. Оплату расходов на аренду спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования.

7.9. Оплату расходов, связанных с проведением домашних матчей в рамках Единого календаря игр, в том числе на медицинское обеспечение спортивных мероприятий, оплату расходов, связанных с техническим оснащением спортивных сооружений, а также услуг по обеспечению правопорядка в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и спортивными регламентами (правилами, положениями).

7.10. Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров для нужд некоммерческой организации.

7.11. Проведение ремонтов корта, бытовых помещений, раздевалок, в том числе оплату по договорам подряда на выполнение данных видов работ.

7.12. Компенсацию расходов за использование личного легкового автомобиля и мотоцикла для служебных поездок. При этом размер компенсации не должен превышать нормы расходов, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2002 № 92 «Об установлении норм расходов организаций на выплату компенсации за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей и мотоциклов, в пределах которых при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций такие расходы относятся к прочим расходам, связанным с производством и реализацией».

Расходы, предусмотренные в пунктах 7.5., 7.6., 7.9. не должны превышать нормативы, установленные постановлением Администрации городского округа

Краснотурьинск от 30.03.2018 № 362 «Об утверждении порядка финансового обеспечения мероприятий в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Краснотурьинск и норм расходования средств бюджета городского округа Краснотурьинск на организацию и проведение мероприятий в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики, обеспечение участия спортивных сборных команд и делегаций городского округа Краснотурьинск в мероприятиях».

8. Конкурсная комиссия определяет объем выделяемой субсидии для каждой некоммерческой организации, подавшей заявку, исходя из фактически доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

Протокол конкурсной комиссии подписывается председателем комиссии, и является основанием для заключения Соглашения о предоставлении субсидии между управлением и некоммерческой организацией (далее – Соглашение), прошедшей отбор.

В случае отказа в предоставлении субсидии управление готовит соответствующее уведомление в адрес некоммерческой организации с указанием причины данного отказа.

10. Основанием для отказа является

10.1. Непредставление (или представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6.3. настоящего порядка, или нарушение сроков их предоставления.

10.2. Недостоверность представленной некоммерческой организацией информации.

10.3. Несоответствие некоммерческой организации установленным настоящим порядком требованиям к участникам конкурсного отбора, указанным в пункте 2 настоящего порядка.

11. В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола управление заключает Соглашение о предоставлении субсидии некоммерческой организации, прошедшей отбор, и направляет его для подписания некоммерческой организации – получателю субсидии.

12. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления Администрации городского округа Краснотурьинск от 12.02.2018 № 4 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – приказ финансового управления).

Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов некоммерческой организации, осуществляемой за счет средств субсидии.

13. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, с лицевого счета управления на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета

городского округа Краснотурьинск, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

14. В случае образования экономии по видам расходов, данная экономия может быть перераспределена по заявлению некоммерческой организации на иные виды расходов, предусмотренные пунктом 7 настоящего порядка, после согласования с управлением и заключения дополнительного соглашения.

15. В случае выделения дополнительных средств бюджета городского округа Краснотурьинск на предоставление субсидий некоммерческим организациям управление проводит дополнительный отбор некоммерческих организаций на предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком в течение 30 дней со дня принятия решения о внесении изменений в бюджет.

В случае, выделения дополнительных средств бюджета городского округа Краснотурьинск в форме субсидии некоммерческой организации, с которой уже заключено Соглашение на текущий период, с данной организацией заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления.

16. Некоммерческая организация ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление отчет о расходовании субсидии с приложением копий подтверждающих документов, за IV квартал – не позднее 25 декабря текущего финансового года.

17. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушения

17.1. Управление, как главный распорядитель бюджетных средств, и финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск (далее – финансовое управление) имеют право провести проверку получателя субсидии на соблюдение им условий, целей и порядка расходования субсидии.

Некоммерческая организация – получатель субсидии дает свое согласие на проведение проверок при подписании Соглашения.

17.2. Управление ежеквартально в срок до двадцатого числа, следующего за отчетным периодом, на основании представленных, в соответствии с требованиями пункта 15 настоящего порядка, ежеквартальных отчетов некоммерческой организацией – получателем субсидии, осуществляет проверку использования средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предоставленных в форме субсидии, на предмет соблюдения данной организацией условий расходования субсидии, достоверности сведений, подтверждающих фактические затраты.

17.3. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, управление либо финансовое управление оформляет требование о возврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск.

При выявлении финансовым управлением нарушений установленных настоящим порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии возврат субсидии (части субсидии) в бюджет городского округа

Краснотурьинск осуществляется на основании предписания финансового управления о возмещении ущерба, причиненного городскому округу Краснотурьинск нарушением бюджетного законодательства, в порядке и сроки, указанные в предписании.

17.4. Некоммерческая организация обязана в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести перечисление указанной в требовании суммы в бюджет городского округа Краснотурьинск.

17.5. При не возврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в указанный в требовании срок, управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в судебном порядке.

17.6. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск не позднее 25 декабря текущего финансового года.

17.7. Средства, полученные в форме субсидии, носят целевой характер, и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

Приложение
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческим организациям на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году

Заявление
о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии на обеспечение деятельности по подготовке детей в возрасте до 18 лет по виду спорта «Хоккей» на территории городского округа Краснотурьинск в 2019 году

1. Общие сведения об организации

1.1. Название организации-заявителя, год регистрации, направления деятельности, осуществляемые мероприятия, опыт работы организации.

1.2. Контактная информация (телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты).

1.3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации.

1.4. Банковские реквизиты организации.

2. Расходы на оплату труда и поощрение

2.1. Штатное расписание организации.

2.2. Положение об оплате труда.

2.3. Иные обосновывающие расходы документы.

2.4. Запрашиваемая сумма по разделу_____
(сумма в рублях, в том числе прописью)

3. Расходы на приобретение спортивного оборудования, на участие в соревнованиях, оплату транспортных услуг

3.1. Календарный план соревнований

3.2. Обоснование расходов

Наименование	Стоимость одной единицы (рублей)	Количество	Итого требуется (рублей)
1. Расходы, связанные с участием спортсменов в соревнованиях 1.1. 1.2. ….			

2. Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной экипировки ….			
3. Транспортные услуги ….			
…			
….			
ИТОГО			

4. Запрашиваемая сумма, всего_____

(сумма в рублях, в том числе прописью)

5. Предлагаемый график перечисления субсидии по месяцам

Руководитель некоммерческой организации

М.П.